



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ № 129  
О.В.Кузьмина  
Приказ от 23 января 2017 № 23

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
Т.Е.Покленкова  
«24» января 2017 года



ПРИНЯТ  
Управляющим советом  
Протокол от 23.01.2017 № 2

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием  
Протокол от 23.01.2017 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

## 1. Общие положения.

1.1. Положение об оплате труда работников ГБДОУ разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ст. 135 ТК, ст.144 ТК, ст.57 ТК, Федеральными законами №122-ФЗ, ст.153, Законом о бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год» Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным правительством РФ от 24.12.2007 года «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», в соответствии с «Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях на 2012-2018 годы» от 26 ноября 2012 г. №2190-р, раздел IX, пункт 36, Приказом МО от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени», Приказа от 11.05.2016 года №536 «Об утверждении рабочего времени и времени отдыха педагогических работников», закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005 №531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Распоряжении комитета по образованию от 30.06.2016 №1863-р «Об утверждении методических рекомендаций по системе оплаты труда», Регионального соглашения «О минимальной заработной плате Санкт-Петербурге на 2017 год» от 12.09.2016 года и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Заработная плата работникам ГБДОУ (без учета премий и иных стимулирующих выплат) устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, и не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени и исполнившему свои трудовые обязанности, включает в себя тарифную ставку (оклад), а также надбавки и доплаты, премии и другие выплаты, за исключением выплат:

- За вредные и опасные условия труда (ст. 147 ТК РФ)
- За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника; (ст.151 ТК РФ)
- За сверхурочную работу; (ст.152 ТК РФ)
- За работу в выходные и праздничные дни; (ст.153 ТК РФ)
- За работу в ночное время (ст. 154 ТК РФ)

1.4. Оплата труда работников ГБДОУ устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами на основе утвержденного Положения.

1.5. Оплата труда работников образовательных учреждений определяется трудовыми договорами между руководителем образовательного учреждения и работниками на основании нормативных правовых актов Российской Федерации исходя из условий труда, его результативности, особенностей деятельности образовательного учреждения и работников.

## 2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения.

2.1. Формирование фонда оплаты труда ГБДОУ осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых образовательному учреждению на реализацию основных общеобразовательных программ на текущий финансовый год, определенного с учетом норматива финансирования, поправочных (повышающих) коэффициентов, количества воспитанников в образовательном учреждении, и отражается в смете образовательного учреждения.

## 3. Формирование части фонда оплаты труда, направляемой на стимулирование руководителей образовательных учреждений.

3.1. Размер части фонда оплаты труда, направляемого на стимулирование руководителей образовательных учреждений, устанавливается учредителем образовательного учреждения.

3.2. Расходование части фонда оплаты труда, направляемого на стимулирование руководителей образовательных учреждений, осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей образовательных учреждений, утвержденным правовым актом учредителя.

3.3. Денежные средства фонда оплаты труда, выделяемые на стимулирование руководителей образовательных учреждений, не использованные в течение финансового года, направляются на стимулирование педагогических работников образовательного учреждения.

#### **4. Структура фонда оплаты труда образовательного учреждения.**

4.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

4.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения.

4.3. Руководитель образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего образовательный процесс, не может быть меньше фактического уровня за предыдущий финансовый год (кроме случаев, связанных со снижением объема оказываемых учреждением образовательных услуг, сокращением количества детей).

#### **5. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, и порядок расчета их заработной платы.**

5.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего образовательный процесс, состоит из основной и специальной частей.

Основная часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс.

5.2. Размер и распределение специальной части фонда оплаты труда устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом специфики организации учебно-воспитательного процесса, контингента педагогического персонала образовательного учреждения и др.

5.3. Оклад педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, включает в себя оплату труда за учебную нагрузку педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов и других выплат, осуществляемых из специальной части фонда оплаты труда педагогических работников.

5.4. Зарботная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, состоит из оклада педагогического работника и стимулирующих выплат за качественные показатели с учетом коэффициента.

5.5. Зарботная плата каждого педагога рассчитывается по следующей формуле:

$ЗПп = Оп + Вк + Вст$ , где:

Оп - должностной оклад педагогического работника;

Оп = минимальный оклад (по квалификационным группам) + повышающий коэффициент.

Вк - выплаты компенсационного характера;

Вст - выплаты стимулирующего характера из ФОТ, учитывающие результативность педагогического труда;

5.6. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными условиями труда, работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, выходные и нерабочие праздничные дни и др.), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Норма рабочего времени педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс.**

6.1. Норма рабочего времени педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, применяемая при определении количества образовательных часов работы педагогических работников, исчисления их заработной платы, определяется в соответствии с постановлениями Правительства РФ.

6.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в соответствии со ст. 333 ТК РФ.

## **7. Порядок расходования стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.**

7.1. Система стимулирующих выплат включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда с учетом качественных показателей деятельности учреждения и работника.

7.2. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с Профсоюзным комитетом.

7.3. Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

## **8. Порядок и условия оплаты труда руководителей образовательных учреждений, их заместителей.**

8.1. Заработная плата руководителя образовательного учреждения устанавливается учредителем в трудовом договоре в соответствии с Порядком оплаты труда руководителей образовательных учреждений, утвержденным учредителем.

8.2. Выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения осуществляются в соответствии с положением о материальном стимулировании руководителей образовательных учреждений, утвержденным правовым актом учредителя.

## **9. Иные положения.**

9.1. Оплата труда педагогического персонала, не осуществляющего образовательный процесс, и прочего персонала определяется трудовыми договорами между руководителем образовательного учреждения и работниками.

9.2. Руководителю образовательного учреждения предоставляется право устанавливать:

- оплату труда за фактически выполненный объем работ;
- часовую оплату труда работникам, перечень профессий которых утвержден постановлением соответствующего органа исполнительной государственной власти.

9.3. Экономия фонда оплаты труда текущего года по вакантным должностям при проведении мероприятий по оптимизации штатной численности и т.д. может направляться на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

9.4. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в результате невыполнения федерального и регионального компонентов базисного учебного плана, подлежит возврату учреждением в бюджет.

9.5. На базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда начисляется коэффициент.



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ – ПЕТЕРБУРГА**

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 129 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

23.01.2017 г.

№23

**«Об утверждении положения  
об оплате труда работников  
образовательного учреждения»**

1. Утвердить положение об оплате труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 129 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга.
2. Ознакомить работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 129 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга с положением об оплате труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 129 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Кузьмина